

Hippische Professionals BV

Toets- en examenreglement BasisRuiterscoach

1.0 TOETS- EN EXAMENREGLEMENT BASIS RUITER COACH

1. Het doel van de opleiding is dat een student zelfstandig paarden en mensen kan trainen tot een harmonieuze combinatie.
2. Het curriculum van de opleiding is zodanig ontwikkeld dat de student aan het eind van het leerjaar de lesstof voldoende beheerst. Via een praktische en een theoretische eindexamenopdracht en het visiestuk toont de student aan dat hij/zij het geleerde kan toepassen en zelfstandig kan werken volgens de "Ruiterscoach-methode van Hippische Professionals BV".
3. Dit toets- en examenreglement bevat de spelregels waaraan de studenten en de opleiding zich moeten houden.

2.0 DE RUITERCOACH

Na het behalen van het diploma:

1. Kent de Ruiterscoach diverse begeleidingsmethoden.
2. Heeft de Ruiterscoach de kennis om het plezier terug te brengen in de paard-mens relatie.
3. Kan de Ruiterscoach kiezen welke begeleidingsmethode passend is voor paard en ruiter.
4. Weet de Ruiterscoach welke oefeningen werken bij angstreductie van paard en ruiter.
5. Is de Ruiterscoach in staat een situatie adequaat te analyseren.
6. Heeft de Ruiterscoach inzicht in het ontstaan en beïnvloeden van gedrag van paard en ruiter.
7. Kan de Ruiterscoach efficiënt diverse tools, oefeningen en kennis inzetten om paarden en ruiters te laten groeien in hun vaardigheden.
8. Is de Ruiterscoach zich bewust van zijn/haar eigen ontwikkeling en kan zich hierdoor krachtig en zelfzeker presenteren.

3.0 EXAMENCOMMISSIE

1. De examencommissie voor het praktijkexamen kan bestaan uit 2 regiomentoren of 1 regiomentor plus directeur.
2. De regiomentoren zijn niet in vaste dienst bij Hippische Professionals BV.
3. De toekenning van de examencommissie per student ligt bij Hippische Professionals BV, hierover is geen reclame mogelijk.
4. In de examencommissie wegen alle stemmen even zwaar. Bij mogelijke verschillende zienswijze zullen de resultaten bij een 3^e regiomentor ter beoordeling aangeboden worden. De uitkomst hiervan is doorslaggevend en onherroepelijk.
5. Een student kan bezwaar aantekenen tegen een beoordeling. Dat bezwaar wordt door de examencommissie in behandeling genomen en binnen vijf werkdagen beantwoord.
6. Leden van de examencommissie en de student zelf verplichten zich tot geheimhouding over de inhoud en beoordeling van de examenopdrachten.

7. De examencommissie zal de resultaten aan de desbetreffende student mondeling en/of schriftelijk mededelen.

4.0 TOETSINGSCRITERIA EN COMPETENTIES

4.1 Examenopdrachten

1. Het examen bevat een schriftelijk stuk: theorietoetsen en een theorie-examen.

- a. *Theorielessen online* die het hele leerjaar via E-learning worden aangeboden bevatten 5 toetsvragen.
 - a. De score op deze toetsvragen wordt door Hippische Professionals gemeten.
 - b. De eindmeting bestaat uit de correctheid van antwoorden en hoeveelheid ingevulde toetsen.
 - c. Bij een minimale eindscore van 80% op correctheid en 100% op ingevulde toetsen kunt u deelnemen aan het theorie examen.
- b. *Het theorie-examen* bestaat uit 70 multiple choice vragen.
 - a. De minimaal te behalen score op dit examen is 80%. Dat betekent dat er 56 vragen goed moeten zijn.
 - b. Het theorie-examen vindt online plaats onder supervisie van een docent.
 - c. Het theorie-examen duurt maximaal 120 minuten.

2. Het examen bevat een visiestuk.

- a. Het visiestuk is een door de student samengestelde motivatie waaruit blijkt dat de student voldoet aan de gestelde criteria en competenties.
- b. Deze criteria en competenties zijn gespecificeerd in de modules lesmethodiek en het document visiestuk.
- c. Zowel de module lesmethodiek als het document visiestuk zijn te vinden in de online leeromgeving.
- d. Het visiestuk wordt in de examenperiode ingeleverd bij desbetreffende examinerator. Op basis van expert-judgement bepaalt examinerator of student voldoende ontwikkeld is en aan de gestelde criteria voldoet.
- e. De gewenste competenties en criteria worden op een vijfpuntsschaal van onvoldoende, voldoende, ruim voldoende, goed, zeer goed beoordeeld.
- f. Er is minimaal een *ruime voldoende* nodig op het visiestuk om het praktijkexamen te mogen doen.

3. Het examen bevat een praktijkgedeelte.

- a. Tijdens het praktijkgedeelte worden de vaardigheden en het inzicht van de student in een praktijksituatie getoetst.
- b. De criteria en gewenste competenties zijn gespecificeerd in de modules lesmethodiek en het document visiestuk.
- c. Zowel de module lesmethodiek als het document visiestuk zijn te vinden in de online leeromgeving.
- d. Dit examen duurt maximaal 60 minuten.
- e. Deze beoordeling is kwalitatief en gebaseerd op expert judgement.

- f. De gewenste competenties en criteria worden op een vijfpuntsschaal van onvoldoende, voldoende, ruim voldoende, goed, zeer goed beoordeeld.
- g. Er is een *voldoende* voor elke competentie nodig om het diploma te behalen.

4. Het examen bevat een oefengedeelte.

- h. Hoewel oefenen van de lesstof geen examenonderdeel is, zal de inzet van de student, buiten de praktijkdagen om, om de lesstof beter onder de knie te krijgen, zeker meegenomen worden in het eindoordeel van de examencommissie.
- i. Een hoge motivatie wordt beloond door de examencommissie.
- j. 10 praktijkdagen kan onvoldoende zijn voor studenten met een laag instroomniveau. De student is zelf verantwoordelijk voor zijn niveau en werkhouding.
- k. Samen met Hippische Professionals BV kan er met een student gekeken worden naar een leerplan, studiebegeleiding en ondersteuning om het diploma te behalen.

5.2 Competenties en criteria

Om praktijkexamen te mogen doen als RuitersCoach is het noodzakelijk om de eigen ontwikkeling als RuitersCoach te begrijpen en aan ons uit te leggen. Daartoe zijn er door Hippische Professionals competenties en criteria samengesteld. Uitgebreide informatie en uitleg over deze competenties en criteria zijn te vinden in de online leeromgeving bij het onderdeel examen, visiestuk en module lesmethodiek.

6.0 GANG VAN ZAKEN TIJDENS DE TOETSEN EN EXAMENS

6.1 Legitimeren en naamsvermelding

1. Bij het maken van de schriftelijke toets dienen studenten een kopie van een geldig identiteitsbewijs te laten zien en apart te vermelden welke naamsvermelding (voornaam(namen) en voorletter(s) en achternaam(namen)) op het diploma vermeld moeten worden.
2. Bij tussentijdse wijzigingen dient de student zelf zorg te dragen voor het aanleveren van de aangepaste gegevens.

6.2 De schriftelijke toets

1. De schriftelijke toets wordt gezamenlijk met de gehele jaargroep afgenomen op een nader te bepalen dag en tijd.
2. De toets duurt maximaal 2 uur en kan slechts één keer worden ingevuld.
3. De student ontvangt de link naar de online classroom en krijgt toegang tot het theorie examen in de online leeromgeving.
4. Toiletbezoek wordt alleen bij hoge uitzondering toegestaan.
5. Een student die iets wil vragen vraagt de aandacht van de aanwezige toezichthouder zonder zijn/haar medestudenten te storen, dat kan via de chat.
6. De student houdt zijn camera aan en zet zijn geluid uit.

7. Na het afronden van de schriftelijke toets kan de student afsluiten en de online classroom verlaten.

6.3 De praktijkopdracht

1. De student regelt zelf een combinatie van paard en ruiter om het praktijkexamen mee uit te voeren.
2. De toets duurt maximaal 1 individueel uur.
3. De examencombinatie wordt verwacht op de locatie van de regiomentor.
4. Deze praktijkopdracht wordt beoordeeld door een examencommissie van 2 regiomentoren of 1 regiomentor plus directeur.
5. De praktijkopdracht kan zowel online als live worden bijgewoond door de examencommissie. Hiertoe beslist Hippische Professionals BV en er is geen reclame mogelijk.
6. De student observeert, analyseert en toont de vaardigheden die van toepassing zijn op de situatie.
7. Eventuele hulpmiddelen zoals kaptoom, longeerlijn etc. worden door de student zelf meegenomen.
8. De student mag 1 extra persoon meenemen die kan ondersteunen bij het klaar zetten van benodigde materialen.

7.0 ONREGELMATIGHEDEN

1. Voor de studenten en voor de Hippische Professionals BV is het van het grootste belang dat de waarde van het diploma RuiterCoach hoog blijft. Je niet houden aan dit examenreglement kan leiden tot onvoldoende(s) of zelfs het nietig verklaren van een positief examenresultaat en daarmee het ongeldig verklaren van het diploma.
2. Over (een) geconstateerde onregelmatigheid/onregelmatigheden en de consequenties van deze constatering(en) zal de Hippische Professionals BV de student binnen een week schriftelijk informeren.
3. Bij niet tijdig op het gewenste examenniveau te zijn door teveel afwezigheid, slechte werkhouding (expertjudgement) en te weinig eigen initiatief kan Hippische Professionals BV de student uitsluiten van de examens tot de student zelf met een leerplan komt.

8.0 UITSLAG

1. De uitslag wordt op de examendag(en) aan student medegedeeld door ene lid van de examencommissie.
2. Mocht er gereede twijfel zijn over de resultaten van een student dan zal er overleg plaatsvinden binnen de examencommissie en de uitslag binnen maximaal 5 werkdagen aan student worden medegedeeld.
3. De uitslag zal altijd gemotiveerd worden door de examencommissie.

9.0 HERKANSING EINDEXAMEN

1. Om te kunnen slagen dienen alle examenopdrachten de score te hebben zoals aangegeven onder 6.0.
2. Er mag voor elke examenopdracht een herexamen worden aangevraagd.
3. Deze herexamens zijn niet inbegrepen in het lesgeld.

- a. Herexamen theorie: extra kosten 25 euro pp. Excl. BTW
- b. Herexamen praktijk: extra kosten 75 euro pp. Excl. BTW
- 4. Een student dient af te studeren uiterlijk 3 maanden na de laatste opleidingsdag zoals vermeld op zijn jaarplanning. Hierover is alleen in overleg met Hippische Professionals BV een uitzondering mogelijk.
- 5. Door uitzonderlijke omstandigheden kan een student verhinderd zijn om de toetsen te maken in de aangewezen examenperiode. In dat geval zal de Hippische Professionals BV een tweede mogelijkheid bieden.

10.0 DIPLOMA, CERTIFICATEN EN RAPPORT

1. Bij voldoende resultaat behaald bij de vereiste examens ontvangt student een diploma en een rapport.
2. Diploma's zijn uniek en worden eenmalig verstrekt.

Om aangesloten te zijn bij het online platform van Hippische Professionals BV voor gediplomeerden dient men te voldoen aan de eisen voor erkenning:

- Student of afgestudeerde zijn.
- Voldoen aan de verplichte jaarlijkse bijscholing (ingehend vanaf het volgende kalenderjaar na laatste opleidingsjaar).
- Over een bedrijfs- of beroepsaansprakelijkheidsverzekering beschikken.

Een door Hippische Professionals BV gediplomeerde, krijgt vanuit het online platform:

- Een plek op de kaart van Nederland.
 - Doorverwijzing van lesaanvragen.
 - Profijt van promotie via website, magazines en internetmedia.
 - De mogelijkheid te solliciteren naar docent functies binnen de opleiding.
 - De mogelijkheid deel te nemen aan clinics, masterclasses en andere evenementen ter promotie van Hippische Professionals BV.
3. Een beroepsaansprakelijkheidsverzekering voor gediplomeerden is bij o.a. Univé of Equine Risk onder voorbehoud van voorwaarden mogelijk (zie algemene voorwaarden).
 4. De Gelukkige Ruiter Academie is op 13 januari 2017 geregistreerd bij het CRKBO (Centraal Register Kort Beroepsonderwijs) en deze registratie is overgegaan in Hippische Professionals sinds 3 mei 2021.
 5. De registratie bij het CRKBO is het gevolg van een uitgebreide audit die door het Centrum voor Post Initieel Onderwijs Nederland (CPION) is uitgevoerd. In de kwaliteitscode staat omschreven dat er wordt getoetst op betrouwbaarheid, zorgvuldigheid, rechtszekerheid, redelijkheid en kenbaarheid. Aan de orde kwamen aspecten als: de administratieve organisatie, kwaliteitseisen aan lesstof en aan de docenten, communicatie met opdrachtgevers en klanten, klachtenprocedures, etc.
 6. Met deze registratie geeft het CRKBO aan dat de Hippische Professionals aan alle gestelde criteria voldoet.

11.0 BEWAREN

1. Alle ingeleverde examenopdrachten, tussentijdse toetsen en de beoordelingen worden tenminste 3 jaar en maximaal 5 jaar door de Hippische Professionals BV gearcheveerd.
2. Afschriften van alle diploma's en certificaten worden voor onbepaalde tijd door de Hippische Professionals BV gearcheveerd en in een register bijgehouden met vermelding van naam student, studiejaar, resultaat en contactgegevens.